



Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” sp. z o.o. w Bydgoszczy
ogłasza postępowanie pn.: dzierżawa 2 szt. automatów parkingowo-
biletowych do poboru opłat za parkowanie na terenie LPKiW wraz z
obsługą bieżącą. [1]

Opublikowano: pt., 2017-03-10 13:21

[Archiwum](#) [2]

Przeniesiono do archiwum: 2019-03-11

Bydgoszcz 10.03.2017 r.

OGŁOSZENIE

Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” sp. z o.o. w Bydgoszczy ogłasza postępowanie pn.:
dzierżawa 2 szt. automatów parkingowo-biletowych do poboru opłat za parkowanie na terenie LPKiW
wraz z obsługą bieżącą

ZAMAWIAJĄCY:

Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy
ul. Gdańska 173-175
85-674 Bydgoszcz
tel. 052/ 328-00-09
fax. 052/ 328-00-24
strona: www.myslecinek.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 2 szt. automatów parkingowo-biletowych do poboru opłat
za parkowanie na terenie LPKiW wraz z obsługą bieżącą każdego roku w przeciągu kolejnych 3 lat.

Wymagana podstawowa konfiguracja:

- obudowa wykonana z blachy nierdzewnej zabezpieczonej przed czynnikami zewnętrznymi (korozja, wandalizm, itp.);
- przystosowanie do pracy na zewnątrz;
- wyposażenie w system alarmowy;
- podświetlany wyświetlacz graficzny LCD umożliwiający zakup biletu przy pomocy przycisków na panelu dotykowym min. 15 cali;
- klawiatura umożliwiająca wpisywanie numeru rejestracyjnego pojazdu;
- obsługa w języku polskim i angielskim;
- wydruk czytelnych biletów na papierze termicznym (rolki o szerokości dopasowanej do typu parkomatu);
- wydruk bilet składającego się z dwóch części: pierwszej samego biletu i drugiej kuponu rabatowego, który można oderwać;
- na wydany bilet parkingowy muszą znajdować się następujące informacje:
 - ☐ dane identyfikujące urządzenie do pobierania opłaty parkingowej (lokalizacja, nr urządzenia),
 - ☐ data, godzina i minuta wydania biletu,
 - ☐ kolejny numer biletu,
 - ☐ wysokość wniesionej opłaty,
 - ☐ bilet powinien posiadać kod unikatowy lub inne zabezpieczenie przed fałszowaniem,



- ☐ inne informacje uzgodnione z Zamawiającym,
- ☐ czytelna i wyróżniającą się informację o konieczności umieszczenia wydruku za przednią szybą pojazdu.
- możliwość wydruku raportów i statystyk;
- przyjmowanie płatności w bilonie w zakresie od 10gr do 5 zł oraz w banknotach od 10 zł do 20 zł (z możliwością przeprogramowania na Euro);
- wydawanie reszty w 3 nominatach monet (1 zł, 2 zł, 5 zł);
- funkcja samouzupełniania magazynów wydawania reszty;
- magazyny wydawania reszty o pojemności min. 200 szt. na każdy nominat;
- możliwość wnoszenia opłat za pomocą kart płatniczych, w tym również zbliżeniowo;
- zasilanie stałe z sieci 230V
- możliwość umieszczania dodatkowych na bilecie, wymiennych informacji (no. reklamy, regulaminu płatnego parkowania, itp.);
- automaty będą pracowały w systemie bezgotówkowych płatności np. SKY CAS, mobilet itp.
- wytrzymałość na temperaturę od min. -20 stopni Celsjusza do min. +40 stopni Celsjusza;
- wymagany jest tryb pracy ciągły urządzenia 24h/dobę, 7 dni w tygodniu - tak by można było rozpocząć i zakończyć parkowanie poza godzinami poboru opłat;
- konieczna jest blokada dokonywania opłat w przypadku uszkodzenia automatu. Użytkownik winien być poinformowany o awarii na wyświetlaczu;
- czas w parkometrach, musi być zsynchronizowany i zapewniać automatyczną zmianę czasu (czas letni i zimowy);
- urządzenie winno być wyposażone w instrukcję obsługi zgodną z projektem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, by na wyświetlaczu/wyświetlaczach pojawiały się informacje (min. 40 znaków) dotyczące:
 - ☐ sprawności urządzenia (czynny/nieczynny), płatny tylko kartą lub monetami w razie uszkodzenia jednego z elementów)
 - ☐ aktualnego czasu (zegar)
 - ☐ aktualnej daty
 - ☐ wysokość opłaty (taryfa)
 - ☐ lokalizacji urządzenia
 - ☐ informacje o wysokości taryfy;
- urządzenie musi posiadać odpowiednie do wyglądu obudowy uzgodnione z Zamawiającym oznakowanie informujące o możliwości zakupu biletów parkingowych;
- przód i tył urządzenia oprócz części, na której znajduje się klawiatura i ekran będą pomalowane lub wyklejone barwami przypominającymi ubarwienie tygrysa, a boki w wybranym odcieniu grafitu, lub na odwrót: przód i tył grafitowy a boki kolorowe. Ustalenia szczegółowe zostaną poczynione po wyborze Wykonawcy.
- możliwość rozbudowy o nowe funkcje.

Przód i tył urządzenia oprócz części, na której znajduje się klawiatura i ekran będą pomalowane lub wyklejone barwami przypominającymi ubarwienie tygrysa, a boki w wybranym odcieniu grafitu, lub na odwrót: przód i tył grafitowy a boki kolorowe. Ustalenia szczegółowe zostaną poczynione po wyborze Wykonawcy.

Urządzenia powinny spełniać normę PN-EN 12414.

Opis ten zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że Dostawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi. Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym staraniem na własny koszt. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostarczenie, posadowienie na wykonanym przez Zamawiającego fundamencie, instalację, konfigurację i uruchomienie przez Dostawcę automatów parkingowo-biletowych na terenie Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszcy w celu ich wydzierżawienia LPKiW wraz ze świadczeniem usługi ich bieżącej obsługi przez okres kolejnych 3 lat, polegającej na:

- bieżącej obsłudze technicznej automatów,
- zapewnieniu sprawności urządzeń,
- usuwaniu usterek i awarii w terminie nieprzekraczającym uzgodniony czas 6 godzin od zgłoszenia awarii,
- wspólny z pracownikiem LPKiW pobór gotówki z automatów w uzgodnionych okresach



rozliczeniowych,

- zapewnienie materiałów eksploatacyjnych (papier termiczny do wydruku biletów),
- zapewnienie łączności GPRS między automatami a aplikacją zarządzającą zainstalowaną na wskazanym przez LPKiW komputerze.

Opłaty za parkowanie wnoszone za pomocą kart płatniczych zbliżeniowych będą przez wybranego przez LPKiW akceptanta wpłacane bezpośrednio na konto LPKiW. Koszty prowizji pokrywa LPKiW.

Ubezpieczenie automatów pokrywa Dostawca.

2. WARUNKI GWARANCJI

1) Dostawca zobowiązuje się w okresie dzierżawy zabezpieczyć serwis gwarancyjny dla dostarczonych automatów parkingowo-biletowych, podjęcie naprawy winno nastąpić niezwłocznie, nie później niż do 6 godzin od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego telefonicznie, mailem lub faxem.

2) Dostawca zobowiązuje się do pokrywania w okresie dzierżawy kosztów napraw (awarie niewynikające z winy użytkownika – Zamawiającego), a w szczególności kosztów, dojazdu serwisu, kosztów robocizny, kosztów diagnostyki komputerowej, kosztów materiałów i części.

3) W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w okresie dzierżawy w ciągu 6 godzin od podjęcia przez serwis naprawy automatów parkingowo-biletowych, Dostawca zobowiązuje się zapewnić automat zastępczy o zbliżonych parametrach do podstawowego lub pokryć koszty wynajmu automatu zastępczego.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia maksymalnie 60 dni od daty podpisania umowy, okres trwania umowy 36 miesięcy z możliwością przedłużenia na kolejny okres lub wykupu urządzeń.

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferty prosimy skutecznie składać na piśmie w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Dzierżawa 2 szt. automatów parkingowo-biletowych wraz z ich obsługą bieżącą”. Oferty złożone w niezamkniętej kopercie bądź oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi.

Sprawę prowadzi:

Andrzej Kowalski – tel. 52 328 00 24 wew. 29 w godz. 800-1400

Monika Gałęcka – tel. 52 328 00 24 wew. 45 w godz. 800-1400

III. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Jedynym kryterium stanowiącym 100% wagi oceny ofert będzie zaoferowana w zł najniższa kwota brutto za cały okres dzierżawy.

Umowa zostanie zawarta z oferentem, który zaoferował najniższą kwotę brutto. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy, LPKiW wybierze ofertę z kolejną najniższą ceną usługi. W przypadku złożenia ofert z jednakową ceną usługi LPKiW wezwie oferentów do złożenia ofert dodatkowych.).

IV. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:

a) Imię, nazwisko i adres oferenta lub firmy oraz siedzibę i adres, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub podmiot (w przypadku osób prawnych należy złożyć aktualne dokumenty rejestracyjne potwierdzające prawa do reprezentowania podmiotu, wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);

b) Oferowana kwota brutto za przedmiot zamówienia;

c) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z niniejszym ogłoszeniem, znane mu są warunki postępowania i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się doświadczeniem przy realizacji co najmniej 1 realizacji podobnej z wielkości i zakresu do niniejszego zamówienia - minimum wartości oferty, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zamówienie było zrealizowane należycie. Dokonanie oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie Wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady spełnia/nie spełnia, co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń i dokumentów.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty z ceną należy skutecznie dostarczyć w zamkniętych kopertach z dopiskiem:



„Dostawa 2 szt. automatów parkingowo-biletowych wraz z ich obsługą bieżącą” do sekretariatu LPKiW, do dnia 15.03.2017 r., do godz. 830 na adres:

Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy

ul. Gdańska 173-175

85-674 Bydgoszcz

Otwarcie ofert, jawne dla oferentów, nastąpi w dniu 15.03.2017 r. o godzinie 900 w świetlicy LPKiW, I piętro (teren bazy technicznej) ul. Gdańska 173-175, 85-674 Bydgoszcz.

Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej www.myslecinek.pl oraz na tablicy ogłoszeń

Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym – Zał. 2.

VII. UWAGI DODATKOWE:

a) Komisja konkursu ofert wzywa oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, lub do złożenia wyjaśnień.

b) W przypadku nie dojścia do zawarcia umowy przedmiotu zamówienia z osobą, firmą wyłonioną w postępowaniu ofertowym zastrzega się, że Zarząd LPKiW „Myślęcinek”

Sp. z o.o. może wybrać kolejną ofertę.

c) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu ofertowego lub jego odwołanie bez podania przyczyny. Zarząd LPKiW „Myślęcinek” Sp z o.o. w Bydgoszczy może zamknąć procedurę zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.

d) Oferenci biorący udział w zapytaniu ofertowym nie mogą: posiadać zadłużeń na rzecz LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy, w czasie przystępowania do ww. konkursu prowadzić żadnych spraw spornych, być skazanymi prawomocnym wyrokiem.

Załączniki:

zał. 1 graficzne umiejscowienie automatów parkingowych

zał. 2 formularz ofertowy,

zał. 3 wzór umowy.

Sporządził: Zatwierdził:

Data	Załącznik	Wielkość
2017-03-10	 zal_nr_3_-umowa.doc [3]	68 KB
2017-03-10	 zal_1_-mapka.pdf [4]	330.24 KB
2017-03-10	 zal_nr_2_formularz_ofertowy.doc [5]	42.5 KB

Adres URL

źródła: <http://www.myslecinek.pl/przetargi/lesny-park-kultury-i-wypoczynku-myslecinek-sp-z-oo-w-bydgoszczy-oglasza-postepowanie-pn>

Odnosińki

[1] <http://www.myslecinek.pl/przetargi/lesny-park-kultury-i-wypoczynku-myslecinek-sp-z-oo-w-bydgoszczy-oglasza-postepowanie-pn> [2] <http://www.myslecinek.pl/przetargi/archiwum> [3] http://www.myslecinek.pl/sites/default/files/przetargi/1703/zal_nr_3_-umowa.doc [4] http://www.myslecinek.pl/sites/default/files/przetargi/1703/zal_1_-mapka.pdf [5] http://www.myslecinek.pl/sites/default/files/przetargi/1703/zal_nr_2_formularz_ofertowy.doc