

6/D/2024

## OGŁOSZENIE

Zarząd Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy ogłasza konkurs ofertowy na dzierżawę terenu pod mobilny punkt gastronomiczny nieopodal Ogrodu Zoologicznego na terenie LPKiW w Bydgoszczy

### 1. Przedmiot dzierżawy:

- 1) teren o powierzchni 16 m<sup>2</sup> zlokalizowany przy ul. Gdańskiej 177 na terenie Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku nieopodal sektora wejściowego do Ogrodu Zoologicznego, na części działki nr ew. 3 obręb 363 (dokładna lokalizacja w załączniku nr 1) z przeznaczeniem na działalność gastronomiczną;
- 2) istnieje możliwość skorzystania z zaplecza magazynowego byłego punktu gastronomicznego „Pod Bocianem” na podstawie odrębnych ustaleń;
- 3) prąd – przyłączy 32A, gniazda na 230 V (rozliczenie na podstawie wskazań podlicznika);
- 4) Minimalna stawka dzierżawy (cena wywoławcza) w ujęciu – średnioroczny miesięczny czynsz wynosi: 975,00 zł netto.  
Stawka dzierżawy będzie podzielona na tzw. czynsz w sezonie:
  - jesienno-zimowym liczonym od 1 października do 31 marca w wysokości 350,00 zł netto;
  - wiosenno-letnim liczonym od 1 kwietnia do 30 września – w wysokości 1.600,00 zł netto.Minimalna suma czynszu w całym okresie dzierżawy (2 lata): 23.400,00 zł netto.
- 5) okres dzierżawy od 15.04.2024 r. do 14.04.2026 r. z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia;
- 6) obiekt umożliwiający prowadzenie działalności gastronomicznej i spełniający wymogi prawa budowlanego oraz p.poż.;
- 7) obiekt estetyczny wpisujący się w obrys krajobrazu i pasujący do otoczenia;
- 8) dodatkowa działalność to współpraca z Wydierżawiającym w zakresie obsługi imprez okolicznościowych i plenerowych;
- 9) Na prowadzenie działalności należy uzyskać wszelkie przewidziane prawem pozwolenia w tym zgłoszenia właściwemu organowi administracyjnemu, wszelkich robót budowlanych wymagających takiego zgłoszenia, zgodnie z art. 29 i art. 30 Ustawy Prawo Budowlane;
- 10) Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na wywóz nieczystości stałych-śmieci.

### 2. Sposób przekazania terenu:

Dzierżawca przejmuje teren, wszystkie prace związane z przygotowaniem terenu, posadowieniem obiektu, podłączeniem mediów, odbywają się staraniem i na koszt Dzierżawcy (bez żądania zwrotu poniesionych nakładów) i muszą uzyskać pisemną zgodę Wydierżawiającego.

### 3.Sposób przygotowania oferty.

Oferty prosimy skutecznie składać na piśmie w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Dzierżawa terenu pod punkt mobilny nieopodal Ogrodu Zoologicznego na terenie LPKiW w Bydgoszczy”. Oferty złożone w niezamkniętej kopercie bądź oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi.

Sprawę prowadzi: Monika Gałęcka-Stochmal – tel. 607 660 757 oraz Andrzej Kowalski – tel. 605 630 005.

### 4.Oferta winna zawierać:

- a) imię, nazwisko i adres Oferenta lub firmy oraz siedzibę i adres, jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub podmiot (w przypadku osób prawnych należy złożyć aktualne dokumenty rejestracyjne potwierdzające prawa do reprezentowania podmiotu);
- b) wizualną koncepcję prowadzenia punktu oraz zagospodarowania najbliższego terenu przylegającego do punktu;
- d) stawkę oferowanego czynszu netto w ujęciu miesięcznym oraz sumę czynszu netto w całym okresie dzierżawy (2 lata);
- e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- f) oświadczenie o prowadzeniu działalności określonej w ogłoszeniu minimum sześć miesięcy (oświadczenie winno zawierać adres, miejsca prowadzonej działalności);
- g) oświadczenie, że Oferent zapoznał się z niniejszym ogłoszeniem, miejscem posadowienia działalności - terenem, znane mu są warunki dzierżawy i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- h) kopię polecenia przelewu bądź dowodu wpłaty w kasie LPKiW wadium zgodnie z pkt. 5;
- i) podpisaną klauzulę RODO,
- j) oświadczenie o niekaralności.

### 5. Wadium.

- a) Każdy Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 1.000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
- b) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i winno być wniesione w pieniądzu. Wniesienia wadium należy dokonać w kasie LPKiW lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez: PKO Bank Polski nr rachunku 76 1440 1215 0000 0000 1625 2867 z oznaczeniem „Dzierżawa terenu pod mobilny punkt gastronomiczny nieopodal Ogrodu Zoologicznego na terenie LPKiW w Bydgoszczy”. Do oferty należy dołączyć kserokopię polecenia przelewu bądź dowodu wpłaty w kasie LPKiW wadium.
- c) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Wydzierżawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący

rachunek Wydierżawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

d) Utrata wadium.

Wydierżawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania umowy dzierżawy na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

e) Zwrot wadium.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Wydierżawiający wlicza wadium w poczet czynszu.

#### 6.Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy skutecznie doręczyć pocztą w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Dzierżawa terenu pod mobilny punkt gastronomiczny nieopodal Ogrodu Zoologicznego na terenie LPKiW w Bydgoszczy”: na adres 85-674 Bydgoszcz ul. Gdańska 173-175 LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy lub osobiście w sekretariacie (adres jw. – budynek zarządu) Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku do dnia 03.04.2024 r. do godz. 9:00.

#### 7.Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.04.2024 r. o godz. 9:30 przy udziale Komisji LPKiW w świetlicy na pierwszym piętrze budynku bazy technicznej Leśnego Parku mieszczącego się pod adresem ul. Gdańska 173 -175 w Bydgoszczy.

#### 8.Kryteria i sposób oceny ofert.

Kryterium oceny ofert będzie suma czynszu netto w ciągu okresu 1 roku prowadzonej działalności, przy założeniu, iż oferta, która wygra spełnia pozostałe warunki postępowania. Umowa dzierżawy zostanie zawarta z Oferentem, który zaoferuje najwyższy czynsz dzierżawy netto.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy, Wydierżawiający wybierze ofertę z kolejną najwyższą ceną czynszu dzierżawy.

W przypadku złożenia ofert z jednakową ceną czynszu dzierżawy Wydierżawiający wezwie Oferentów do złożenia ofert dodatkowych.

#### 9.Uwagi dodatkowe.

a) Konkurs ofert jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował, co najmniej cenę wywoławczą.

b) Komisja konkursu ofert wzywa Oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, lub do złożenia wyjaśnień.

c) W przypadku nie dojścia do zawarcia umowy dzierżawy z osobą, firmą wyłonioną w postępowaniu ofertowym zastrzega się, że Zarząd LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. może wybrać kolejną ofertę.

d) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu ofertowego lub jego odwołanie bez podania przyczyny. Zarząd LPKiW „Myślęcinek” Sp z o.o. może zamknąć procedurę zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.

e) Oferenci biorący udział w zapytaniu ofertowym nie mogą posiadać zadłużenia na rzecz LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. ani żadnych spraw spornych lub być skazani prawomocnym wyrokiem.