Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek” sp. z o.o. w Bydgoszczy
ul. Gdańska 173-175, 85-674 Bydgoszcz
www.myslecinek.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w dalszej części nazywana „SIWZ”.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

Dostawa wołowiny
do Ogrodu Zoologicznego w Bydgoszczy

Nr 3/UZP/PZ/2018

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia:

Sporządził:	**Sprawdził:**	**Zatwierdził:**
.....	.....	.....
(data i podpis)	*(data i podpis)*	*(data i podpis)*

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Leśny Park Kultury i Wypoczynku „MYŚLĘCINEK" spółka z o.o. w Bydgoszczy
85-674 Bydgoszcz, ul. Gdańska 173-175
NIP 554-030-90-92, tel. 52 328 00 09, 52 328 00 23, fax 52 328 00 24

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I OZNACZENIE POSTEPOWANIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp", o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Oznaczenie postępowania: 3/UZP/PZ/2018

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ćwierci wołowych i serc wołowych (CPV 15111000-9) Ogrodu Zoologicznego w Bydgoszczy, w następujących ilościach:

3.1.1. ćwierć tusze wołowe w ilości 9.500 kg

3.1.2. serca wołowe w ilości 400 kg

Szczegółowy opis zamówienia został zawarty w załączniku nr 1.1

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie.

3.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

12 miesięcy od daty podpisania umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615 z póź. zm.).

5.3. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

5.5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy Pzp, tj.: wymagań dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

5.5.1. Wymagane jest posiadanie identyfikacyjnego numeru weterynaryjnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa I Rozwoju Wsi z dnia 16 października 2008 r. w sprawie sposobu ustalania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego (Dz.U. z 2008 Nr 193 Poz.1193)

5.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.7. Ocena niepodlegania wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5.8. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum):

5.8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.8.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia

5.9. Wymagania stawiane wykonawcy:

5.9.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym oraz postanowieniami zawartymi w treści umowy.

5.9.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego.

5.9.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

5.9.4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.

5.9.5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

5.9.6. Wykonawca określa telefony kontaktowe i numery faksów, adresy e-mail oraz dokonuje innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

5.9.7. W przypadku zlecenia, w trakcie realizacji zamówienia, części zamówienia przez wykonawcę podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, zamawiający wymaga przedstawienia umowy zawartej pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.

5.9.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

5.10. Postanowienia dotyczące podwykonawców:

5.10.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom(zakres oraz wartość lub wartość procentową części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom), i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

5.10.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, wykonawca na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, składa w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, następujące dokumenty:

6.1.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.2. Dokument wymieniony w pkt 6.1.1. SIWZ nie jest dołączany do oferty.

6.3. Oświadczenie o identyfikacyjnym numerze weterynaryjnym, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 b pkt. 1 (wykaz do wypełnienia w zał. 2).

6.4. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), pod warunkiem, że są one aktualne oraz wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu (np. adres internetowy). Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanego przez wykonawcę i pobranego samodzielnie przez zamawiającego dokumentu.

6.5. Dokument, o którym mowa w pkt 6.1.1. SIWZ, winien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

6.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.1.SIWZ, składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt

6.1.1. SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.4. SIWZ stosuje się.

6.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.(Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6.10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.(Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.8.SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.(Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 5.1. i 5.5. SIWZ), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.16. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

7. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY

7.1. Do oferty, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ, każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 4.1 i 4.2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. spółka cywilna, konsorcjum) oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie wykazuje brak podstaw wykluczenia.

7.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. od dnia zamieszczenia na stronie internetowej: http://www.myslecinek.pl/przetargi/ogloszenia informacji z sesji otwarcia

ofert dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), **przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Procedura „odwrócona"

7.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, na mocy art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.SIWZ.**

7.6. Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentu, o którym mowa w pkt 7.5. SIWZ, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.8. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentu, o których mowa w pkt 7.7.SIWZ.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

8.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

8.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem (art. 25a Ustawy Pzp) z zastrzeżeniem, że oferty (wraz z oświadczeniami i dokumentami składającymi się na ofertę – pkt 12.1. SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8.3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w pkt 2.SIWZ.

8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres zamawiającego podany w pkt 1.SIWZ oraz opisane: „Przetarg nieograniczony nr 3/UZP/PZ/2018".

8.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej winny być kierowane na adres: zoo@myslecinek.pl , a faksem na nr: +48 52 328 00 09 lub 23 (w godz. 7-15) oraz opisane: „Przetarg nieograniczony nr 3/UZP/PZ/2018".

8.6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnienie treści SIWZ:

8.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.8. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7.SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.7. SIWZ.

8.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

Modyfikacja treści SIWZ:

8.12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

8.14. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: w godzinach 8.00-14.00:

- w sprawach formalno-prawnych dotyczących SIWZ – Magdalena Jankowska, Tamara Samsonowicz tel. 52 328 00 07 (08), fax. 52 328 00 24
- w sprawach merytorycznych (dot. przedmiotu zamówienia) – Tamara Samsonowicz tel. 52 328 00 07 (08), fax. 52 328 00 24

8.15. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami -niż wskazany w pkt 8.1. SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminem składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

11.1. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem w języku polskim.

11.2. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

11.3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

11.4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 5.8.2. SIWZ.

11.6. Oferta, oświadczenia wykonawcy, podmiotów na zasobach których wykonawca polega oraz podwykonawcy (jeżeli dotyczy) muszą być złożone w oryginale I podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji.

11.7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 8. SIWZ

11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

11.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

Ofertę należy złożyć w kopercie na adres**:**
Leśny Park Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy
ul. Gdańska 173-175,
85-674 Bydgoszcz
i oznaczona nazwą zamówienia:
„Nr postępowania 3/UZP/PZ/2018 – Przetarg nieograniczony: *Dostawa wołowiny do Ogrodu Zoologicznego w Bydgoszczy"*

11.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.

11.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

11.13. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jest niezgodna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności z art. 88 tej ustawy.

12. ZAWARTOŚĆ OFERTY

12.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia

W TERMINIE SKŁADANIA OFERT, O KTÓRYM MOWA W PKT 13.1. SIWZ:

12.1.1. oferta–formularz ofertowy wypełniony i własnoręcznie podpisany przez wykonawcę, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ;

12.1.2. prawidłowo wypełnione i własnoręcznie podpisane przez wykonawcę Formularze cenowe, których wzory stanowią Załączniki do SIWZ Nr 2.1.;

12.1.3. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania aktualne na dzień składania ofert, wypełnione i własnoręcznie podpisane przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4.1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;

12.1.4. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert, wypełnione i własnoręcznie podpisane przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4.2 do SIWZ. informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;

12.1.5. pełnomocnictw, o którym mowa w pkt 11.4. SIWZ (jeżeli dotyczy);

12.1.6. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.8.2. SIWZ, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);

W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z SESJI OTWARCIA OFERT:

12.1.7. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ;

NA ŻĄDANIE I W TERMINIE OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

12.1.8. aktualny na dzień złożenia dokument, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ, potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

13.1. Składanie ofert: Oferty należy składać (dostarczyć skutecznie) w sekretariacie Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek" sp. z o.o. w Bydgoszczy, 85-674 Bydgoszcz, ul. Gdańska 173-175 do dnia 12.11.2018 r. do godz. 9^{00}.

13.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 12.11.2018 r o godz. 9^{30} w świetlicy Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku „Myślęcinek" sp. z o.o. w Bydgoszczy, 85-674 Bydgoszcz, ul. Gdańska 173-175.

13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej http://www.myslecinek.pl/przetargi/ogloszenia - na której udostępniono SIWZ, informacje (tzw. informacje z sesji otwarcia ofert) dotyczące:

13.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

13.4.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

13.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

13.5. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 13.1. SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

13.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

14.1. Cenę oferty należy obliczyć ściśle wg wzoru tabeli zamieszczonej w formularzu cenowym Załączniki nr 2.1.

14.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu (np. wszelkie opłaty, koszty dojazdu do magazynu zamawiającego, itp.).

14.3. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe i cena oferty, powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe wskazane przez wykonawcę i przewidywane ilości przedmiotu zamówienia wskazane przez zamawiającego.

14.5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego(ich) wartość bez kwoty podatku VAT. W takiej sytuacji Zamawiający doliczy do ceny tej oferty podatek od towarów i usług, który ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający stosować będzie, dla każdej z części następujące kryteria:

- Cena – C
- Termin dostawy – T

15.2. Końcowy wynik punktowy oferty stanowić będzie liczba punktów otrzymana ze wzoru:

P = C + T

gdzie:

P – ilość punktów przyznana ofercie badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie badanej w kryterium cena

T – czas dostawy jednorazowej

1/ CENA (C) – waga 60 %, ocena ofert dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

C = (Cmin / Co) X 60

gdzie:

Cmin – najniższa cena oferty która nie podlega wykluczeniu lub odrzuceniu;

Co – cena badanej oferty.

Maksymalnie można uzyskać 60 pkt.

Ceną ofertową jest całkowita cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

2/ TERMIN DOSTAWY (T) - waga 40%, ocena dokonana zostanie zgodnie ze opisem:

T = (Tmin / To) X 40

gdzie:

Tmin – najkrótszy termin dostawy oferty która nie podlega wykluczeniu lub odrzuceniu;

To – termin dostawy badanej oferty.

Maksymalnie można uzyskać 40 pkt.

Termin dostawy przedmiotu zamówienia to czas oczekiwania na dostawę od chwili złożenia zamówienia. Uwaga – termin dostawy nie może być dłuższy niż 7 dni.

15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów na podstawie ww. kryteriów i spełnia wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ.

15.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert dla poszczególnych części, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt.15.6 i 15.7 SIWZ, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

15.6. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającej – wykonawca **nie** może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

15.7. Zamawiający dokonuje poprawek w tekście oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych - ważnych, w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

15.9. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, podlegać będzie badaniu, czy nie podlega wykluczeniu, zgodnie z pkt 5. SIWZ.

15.10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 ustawy Pzp.

15.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

15.12. Jeżeli wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu z postępowania wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

16.1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

16.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

16.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

16.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

16.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 16.1.1. lub 16.1.4. SIWZ, na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (http://www.myslecinek.pl/przetargi/ogloszenia).

16.2. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16.3. Wybrany wykonawca do realizacji zamówienia zostanie poinformowany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu o terminie i miejscu podpisania umowy.

16.4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (stosowne pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

18.1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

18.2. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w poniższym zakresie:

a) zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;

b) zmiany wysokości ceny o kwotę, wynikającą z urzędowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, obowiązującej w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT i zmiany wynagrodzenia brutto;

c) zmiany terminu wykonania z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności;

d) zmiany ilości danego asortymentu w granicach do 30% w stosunku do ilości planowanej przy zachowaniu cen jednostkowych, w związku ze szczególną, niedającą się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zmianą potrzeb, wynikającą ze specyfiki hodowli.

18.3. Wzór umowy spełnia wymogi polskiego prawa zamówień publicznych.

18.4. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UZP.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

19.1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

20.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.

20.2. Załącznikami do protokołu są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

20.3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

20.4. Zamawiający udostępni protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub załączniki do protokołu na wniosek.

20.5. Przekazanie protokołu lub załączników nastąpi przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.6. Jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

20.7. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

20.8. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępni oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

20.9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1128) w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz Kodeks Cywilny.

20.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20.11. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić wykonawcy załączniki (przykładowe formularze) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

20.12. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1.1 – opis zadania
Załącznik nr 2 – formularz ofertowy - wzór
Załącznik nr 2.1 – formularz cenowy
Załącznik nr 3 – wzór umowy wraz załącznikiem
Załącznik nr 4.1 –oświadczenie potwierdzenie brak przesłanek wykluczenia z postępowania- wzór
Załącznik nr 4.2 – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu -wzór
Załącznik nr 5 - oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór
Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna RODO