

Ogłoszenie

Zarząd Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku "Myślęcinek" Sp. z o.o. w Bydgoszczy ogłasza konkurs ofertowy na dzierżawę obiektu gastronomicznego „Karczma Kujawska”

1.Przedmiot dzierżawy:

Przedmiotem postępowania jest dzierżawa na czas określony do 10 lat obiektu gastronomicznego „Karczma Kujawska” położonego w Bydgoszczy przy ulicy Konnej 14 na działce oznaczonej nr ew. 2/6 w obręb 0362

2.Powierzchnia dzierżawy:

Powierzchnia zabudowy: 529,74 m²

Powierzchnia użytkowa: 534,14 m²

Powierzchnia całkowita terenu dzierżawy: 0,2916 ha

3.Warunki dzierżawy:

a) Okres dzierżawy: na czas określony do 10 lat.

Umowa dzierżawy zostanie zawarta z podmiotem, który złoży ofertę najkorzystniejszą wg. kryteriów oceny.

b) Minimalna stawka dzierżawy (cena wywoławcza) w ujęciu – średnioroczny miesięczny czynsz wynosi:

- w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 03.08.2025 r. 5.500,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100); kwota ta będzie w kolejnych latach powiększana o wskaźnik inflacji;

- od dnia 04.08.2025 r. kwota aktualnego czynszu zostanie podniesiona o 20%; kwota będzie w kolejnych latach powiększana o wskaźnik inflacji.

c) Akceptowane przez Wydierżawiającego i możliwe do realizacji formy działalności to prowadzenie działalności gastronomicznej, organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń itp.

d) Dzierżawca zobowiązany jest również do przeprowadzania na swój koszt wszelkich niezbędnych napraw i remontów oraz przeglądów okresowych.

e) Integralną część umowy stanowić będzie dostarczona przez Dzierżawcę i zaakceptowana przez Wydierżawiającego koncepcja zagospodarowania wraz z planem remontów z załącznikami graficznym.

f) Dzierżawca zobowiązany jest do zapoznania się w terenie ze stanem technicznym budynku, warunkami dostawy mediów, obsługi komunikacyjnej w terenie, przed terminem składania ofert, w uzgodnionym terminie.

4. Dostęp do mediów:

Obiekt posiada uzbrojenie:

- kanalizację sanitarną,
- sieć wodociągową,
- zasilanie energetyczne,
- instalację zewnętrzną gazu płynnego – zbiorniki wkopane.

5. Sposób przekazania obiektu:

Dzierżawca przejmuje obiekty wraz z przyległym terenem w stanie obecnym, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej, organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń itp. Wszystkie prace związane z remontami i modernizacją odbywają się staraniem i na koszt Dzierżawcy (bez żądania zwrotu poniesionych nakładów) i muszą uzyskać pisemną zgodę Wyzdierżawiającego.

6. Sposób przygotowania oferty:

Oferty prosimy skutecznie składać na piśmie w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Dzierżawa obiektu gastronomicznego Karczma Kujawska”.

Oferty złożone w niezamkniętej kopercie bądź oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Oferentowi.

Sprawę prowadzi: Monika Gałęcka-Stochmal tel. 607 660 757

Andrzej Kowalski tel.605 630 005

7. Oferta winna zawierać:

- a) Imię, nazwisko i adres oferenta lub firmy oraz siedzibę i adres, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub podmiot (w przypadku osób prawnych należy złożyć aktualne dokumenty rejestracyjne potwierdzające prawa do reprezentowania podmiotu);
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- e) koncepcję prowadzenia obiektów wraz z koncepcją zagospodarowania terenu, planami remontów, kosztorysem szacunkowym.
- f) oferowany średnioroczny czynsz miesięczny netto;
- g) oświadczenie, że Oferent zapoznał się z niniejszym ogłoszeniem, lokalizacją budynków, stanem obiektów, znane mu są warunki dzierżawy i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- h) do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu bądź dowodu wpłaty w kasie LPKiW wadium, zgodnie z pkt.8.

i) oświadczenie Oferenta, iż prowadził działalność określoną w ogłoszeniu minimum sześć miesięcy lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres min. 3 lat i jednocześnie zobowiązanie do zatrudnienia osób posiadających odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie zgodne z profilem jaki będzie prowadzony na przedmiocie dzierżawy (edukacyjnej, ekologicznej, turystyczno-rekreacyjnej);

j) oświadczenie o niekaralności;

k) oświadczenie RODO.

8.Wadium:

a) Każdy oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5,000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100);

b) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i winno być wniesione w pieniądzu. Wniesienia wadium należy dokonać w kasie LPKiW lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez: PKO Bank Polski nr rachunku 76 1440 1215 0000 0000 1625 2867 2000 0004 z oznaczeniem „Dzierżawa obiektu gastronomicznego Karczma Kujawska”. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu wadium bądź dowodu wpłaty w kasie LPKiW.

c) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Wydzierżawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Wydzierżawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

d) Utrata wadium:

Wydzierżawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy w sprawie dzierżawy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

e) Zwrot wadium:

Zamawiający zwraca wadium wszystkim oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Wydzierżawiający może wliczyć wadium w poczet kaucji zabezpieczającej należyte wykonanie umowy.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy skutecznie doręczyć pocztą w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Dzierżawa obiektu gastronomicznego Karczma Kujawska” na adres: 85-674 Bydgoszcz ul. Gdańska 173-175 LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. w Bydgoszczy lub osobiście w sekretariacie (adres jw. – budynek zarządu) Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku do dnia 28.07.2023 r. do godz.9:00.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.07.2023 r. o godz. 9:30 przy udziale Komisji LPKiW w świetlicy na pierwszym piętrze budynku bazy technicznej Leśnego Parku mieszczącego się pod adresem ul. Gdańska 173-174 w Bydgoszczy.

11. Kryteria i sposób oceny ofert:

Kryterium oceny ofert będzie średnioroczny czynsz miesięczny netto.

Umowa dzierżawy zostanie zawarta z oferentem, który zaoferuje najwyższy czynsz dzierżawy netto.

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy Wydierżawiający wybierze ofertę z kolejną najwyższą ceną czynszu dzierżawy netto. W przypadku złożenia ofert z jednakową ceną czynszu dzierżawy netto Wydierżawiający wezwie oferentów do złożenia ofert dodatkowych.

12. Uwagi dodatkowe:

a) Konkurs ofert jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej cenę wywoławczą.

b) Komisja konkursu ofert wzywa oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub do złożenia wyjaśnień.

c) W przypadku nie dojścia do zawarcia umowy dzierżawy z osobą, firmą wyłonioną w postępowaniu ofertowym zastrzega się, że Zarząd LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o. o. może wybrać kolejną ofertę.

d) Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu ofertowego lub jego odwołanie bez podania przyczyny. Zarząd LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o. o. może zamknąć procedurę zapytania ofertowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.

e) Oferenci biorący udział w zapytaniu ofertowym nie mogą posiadać zadłużeń na rzecz LPKiW „Myślęcinek” Sp. z o.o. ani żadnych spraw spornych lub być skazani prawomocnym wyrokiem.

13. Załączniki:

- a) specyfikacja warunków dzierżawy – załącznik 1;
- b) dokumentacja techniczna obiektu – załącznik 2;
- c) formularz ofertowy - załącznik 3;
- d) projekt umowy – załącznik nr 4;
- e) oświadczenie o niekaralności – załącznik 5;
- f) oświadczenie RODO załącznik 6;
- g) spis wyposażenia – zał. 7.